

## РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля  
о проведении \_\_\_\_\_ внеплановой, выездной \_\_\_\_\_ проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя  
от " 21 " марта 20 18 г. № №57/12-395-18-И

1. Провести проверку в отношении: БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ КОЛПНЯНСКОГО РАЙОНА»  
ИНН 5711003209

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: 303410, Орловская область, Колпнянский район, поселок городского  
типа Колпна, улица Ленина, 4

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом (ами), уполномоченным (и) на проведение проверки:

Лисичкин Владимир Михайлович государственный инспектор труда (по правовым вопросам);

Медведев Михаил Александрович, Государственного инспектор труда (по правовым вопросам)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных  
организаций следующих лиц: -

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления федерального государственного  
надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права, реестровый №10001244260

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

защиты прав и интересов работников, ( в связи с рассмотрением обращения от Ботвина

Нина Михайловна от 15.03.2018 № 7-313-18-ОБ, не выплата заработной платы в полном объеме).

задачами настоящей проверки являются:

надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных  
правовых актов, содержащих нормы трудового права.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

8. Срок проведения проверки: \_\_\_\_\_ не более 20 (двадцати) рабочих дней

К проведению проверки приступить  
с " 21 " марта 20 18 г.

Проверку окончить не позднее

по " 13 " апреля 20 18 г.

9. Правовые основания проведения проверки: Конвенция Международной организации труда  
№ 81 об инспекции труда (1947) и Протокол к ней 1995 года, ратифицированные  
Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовой кодекс Российской  
Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Положение  
о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденное Постановлением Правительства  
Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324, Постановление Правительства  
Российской Федерации "Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре  
за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,



содержащих нормы трудового права" от 01 сентября 2012 года №875, Положение о государственных инспекциях труда в субъектах Российской Федерации, иные федеральные нормативные правовые акты и положения введенного в действие Федерального закона № 294-ФЗ.  
(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке: Трудовой кодекс Российской Федерации; Региональное соглашение о минимальной заработной плате в Орловской области от 02.02.2017 № 4.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

Изучение (анализ) представленных документов в течение 20 (двадцати) рабочих дней

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.10.2012 № 354н).

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: документы организации, определяющие лиц, осуществляющих права и обязанности работодателя в трудовых отношениях; правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, Положение об оплате труда или иной(ные) локальный правовой акт(ы) определяющий(ие) систему оплаты труда; действующее штатное расписание; Трудовой договор с Ботвиной Ниной Михайловной, а также все дополнительные соглашения к этому договору; личная карточка формы Т-2 Ботвиной Н.М.; Книга учета движения трудовых книжек; ведомости по выплате заработной платы и иные платежные документы, связанные с начислением и выплатой заработной платы работникам организации за период декабрь 2017 – февраль 2018, расчетные листки Ботвиной Н.М. за декабрь 2017- февраль 2018, документы, связанные с начислением и выплаты пособия по больничному листу за период декабрь 2017 – февраль 2018 Ботвиной Н.М., Табеля учета рабочего времени, графики работ и другие документы по требованию государственного инспектора труда необходимые в рамках проводимой проверки по соблюдению трудового законодательства.

Заместитель руководителя Государственной инспекции труда в Орловской области (по правовым вопросам) Авдеев С. В.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Лисичкин Владимир Михайлович государственный инспектор труда (по правовым вопросам);

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Заверенную копию распоряжения получил (а), содержание ст. 26.1 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля от 26.12.2008 №294-ФЗ разъяснено:

21 марта 2018 г.

(подпись руководителя (уполномоченного представителя) юридического лица)