План

мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества услуг в 2022 г.,

предоставляемых БУ ОО «ЦСОН Колпнянского района»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сроки | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| **1.** | **Устранить недостатки по критерию "Открытость и доступность информации об организации"**  |
| 1.1 | Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещённую на сайте организации с установленными нормативными правовыми актами.  | Февраль- апрель 2023г. | Суркова П.А. -администратор баз данных |
| 1.2 | Разместить на сайте учреждения информацию о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, видам социальных услуг за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счёт средств физический и юридических лиц.  | Март- апрель 2023г. | Суркова П.А. -администратор баз данных |
| 1.3 | Разместить на сайте учреждения информацию о проведении независимой оценки качества с указанием срока её проведения, количественных результатов оценки и планов по устранению выявленных недостатков. | Февраль 2023 г. | Суркова П.А. -администратор баз данных |
| **2.** | **Устранить недостатки по критерию "Доступность услуг для инвалидов" оборудовать помещения организации и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов** |
| 2.1 | Оборудовать основное здание пандусом | Июнь 2023г  | Косова Г.В.- директор ЦСОН |
| 2.2 | Выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов | Май 2024г | Косова Г.В.- директор ЦСОН |
| 2.3 | Оборудовать основное здание поручнями. | Ноябрь 2023г | Косова Г.В.- директор ЦСОН |
| 2.4 | Установить для инвалидов по слуху и зрению информационную ленту | Декабрь 2023г | Косова Г.В.- директор ЦСОН, Коноплёва С.И.-директор дома ветеранов |
| 2.5 | Продублировать в коридорах таблички рельефно-точечным шрифтом Брайля | Июль 2024г | Косова Г.В.- директор ЦСОН, Коноплёва С.И.-директор дома ветеранов |

 И.о. директора Е.Е. Карлова